

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.БольшаяЧечуйка Базарно-
Карабулакского муниципального района Саратовской области»
МБОУ «СОШ с.Б.Чечуйка»

412618, Саратовская обл., Базарно-
Карабулакский р-н, с.БольшаяЧечуйка,
ул.Молодежная, 31

E-mail: chechuyka@mail.ru
телеф: 8(84591)62-5-12
http://chechuyka.ucoz.ru/



«Утверждаю»
Приказ № 54 от 22.05.2015 года
Директор МБОУ «СОШ с.Б.Чечуйка»
М.А.Линькова

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в МБОУ «СОШ с.Б.Чечуйка»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано на основании п.11.ст. 28 ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта, иными нормативно-правовыми актами, Устава учреждения, с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в школе.
- 1.2 Положение является локальным актом, обязательным для всех участников образовательного процесса и регулирующим организацию учета успеваемости, порядок учета результатов, порядок хранения в архивах информации об этих результатах, форму хранения, а так же определяет лиц, осуществляющих учет (хранение) результатов освоения обучающимися образовательных программ и устанавливает ответственность этих лиц.
- 1.3 Положение регламентирует деятельность учителей и администраторов школы по учету ответов и работ обучающихся по предметам учебного плана, оценки этих ответов и работ.
- 1.4 Положение принимается на неопределенный срок и изменяется по мере изменения законодательства в порядке, предусмотренным Уставом школы.
- 1.5 Оценивание обучающихся по предметам учебного плана является обязательным для оценки результатов освоения программы обучающимися 2-11 классов.
В первом классе бальная оценка освоения обучающимися учебной программы не применяется.
- 1.6. Требования, предъявляемые к оценке знаний обучающихся (освоения ими образовательных программ), к получению определенного оценочного балла, доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем и педагогами определенных дисциплин.
- 1.7. Школа осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования на бумажных и (или) электронных носителях. Учет освоения обучающимися

образовательных программ фиксируется в журналах и дневниках, в том числе в электронном виде.

1.8. Все преподаватели школы, обязаны вести учет освоения обучающимися образовательных программ в классных и(или) электронных журналах, а так же информировать родителей и обучающихся об их успеваемости путем проставления оценок в дневник. Оценки в электронный дневник вносит классный руководитель.

1.9. Педагоги школы несут дисциплинарную ответственность за невыполнение требований настоящего локального акта по учету и фиксированию успеваемости обучающихся.

1.10. Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимся основных образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях в порядке утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политике и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.11. Лицо, ответственное за хранение данных об учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, назначается Приказом директора школы.

II. Понятия, используемые в настоящем положении.

2.1. **Процедура текущего, промежуточного и итогового учета** - выявление и оценивание метапредметных и предметных результатов освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы.

2.2. **итоговый учет** - выставление оценок по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы на конец каждого учебного года.

2.3. **промежуточный учет** - выставление обучающимся оценок по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы на конец четверти.

2.4. **текущий учет** - оценивание отдельных ответов и работ обучающегося во время учебной четверти по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы.

2.5. **оценивание результатов обучающихся** – процедура балльной оценки усвоения обучающимся образовательной программы.

III. Процедура и порядок осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основной образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях в формах утвержденных приказом директора школы

3.2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся классные журналы, личные дела обучающихся, книги учета (**по аттестатам**), аттестаты об окончании основного и среднего общего образования.

3.3. В классных журналах отражается балльное текущее, промежуточное и итоговое (годовое) оценивание результатов освоения обучающимся основной образовательной программы.

- 3.4. Внесение исправлений в промежуточные и итоговые результаты по предметам в классном журнале оформляется в виде записи с указанием соответствующей оценки цифрой и прописью, подписи исправившего результат педагога, печати предназначенной для документов школы.
- 3.5. В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью предназначенной для документов и подписью классного руководителя.
- 3.6. Личное дело при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение отдается его родителю (законному представителю) согласно заявлению на имя директора школы
- 3.7. Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончанию основной образовательной программы основного и среднего общего образования в 9 и 11 классах заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании
- 3.8. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся личные и электронные дневники обучающихся, тетради для контрольных работ, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.
- 3.9. Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы может определяться решением администрации школы, педагогом, решением педагогического совета, заместителя директора школы, родительским собранием.

IV. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее положение обязательно для применения всеми работниками школы. Оно применяется одновременно с положениями о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, так как они дополняют нормы настоящего локального акта.
- 4.2. Все изменения в настоящее положения вносятся в письменном виде и согласуются с органами управления обучающихся и их родителей.
- 4.3. Директор школы несет солидарную ответственность с назначенным им приказом лицом, ответственным за хранение информации о результатах учета.

Рассмотрено

на педагогическом совете

протокол от 20.03.2015г. № 7